

無紙化獎懲系統

學生事務處 訓育組

使用連結及權限

- 連結方式：<http://163.25.19.55/default.aspx>
- 連結設於學生事務處網站頁首連結。



- 資料建立者：
 - 總隊同仁：維持現有系統各項功能。
 - 一般行政人員：僅開放獎懲系統。
- 審核者：學生事務處訓育組。
- 發布者：秘書室。

資料輸入-開始頁面

中央警察大學
Central Police University

測試區
總隊生活教育暨知識管理資訊系統

課外活動組

姓名：課外活登出

登出

操作手冊

操作手冊

行管理系統

學生獎

學生獎徵管理

學生獎徵資料建立

學期：

日期：

獎徵條款：

獎徵事實：

學號： 獎徵次數： 獎徵次數：

備註：

新增

尚無學生資料

暫存 送出 取消

- 各單位有專屬帳號密碼(請洽訓育組承辦人)，輸入後即可登入。
- 空白欄位是查詢索引，一開始不需要鍵入資料。
- 請直接按下「新增」開始鍵入資料。

資料輸入-選擇合適條文

學生獎懲資料建立

學期： 110 第一學期 ▾
日期： 1110324
獎懲條款： 獎勳 ▾ 獎勳-嘉獎 ▾
第005條第006款 - 擔任校內幹部表現優良。 ▾
獎懲事實：
擔任校內幹部表現優良。
學號： 871002,871003-871006 獎懲次數： 2 獎懲次數：
備註： 實習區隊長

新增

學號	姓名	獎懲次數	獎懲次數	備註
871001	廖錦祥	2	0	實習中隊長

暫存 送出 取消

移除

- 適用條文請參考獎懲規則及獎懲額度標準表，**一個條款一筆資料(記功、嘉獎需分開輸入)**。
- 在同一條款項下，學號輸入方式可單一輸入、”,”隔開輸入及”-”區間輸入。
- 獎懲次數請優先填入前面空格。
(獎2：2，0；功1獎2：1，2)
- **備註可針對每人不同職稱、或組別做不同備註(如組長、組員、負責人、系主委....)**。
- 暫存後可編輯，送出後就無法編輯。

公文簽陳流程

中央警察大學 獎懲令(稿)

2022/03/24

受文者						
發文	日期					
	字號	校學字第號				
	附件					
行文單位	正本	受令人所屬期隊				
	副本	學生事務處				
茲核定						
期別	學號	姓名	獎懲事實	獎懲種類	適用獎懲條款	備註
87期1隊	871001	廖錦祥	擔任校內幹部表現優良。	嘉獎貳次	第005條 第006款	實習中隊長
87期1隊	871002	謝杰霖	擔任校內幹部表現優良。	嘉獎貳次	第005條 第006款	實習區隊長

依權責劃分規定
授權業務主管決行

承辦單位核章

學務處核章

備註：各受令人對獎懲事實如有異議，得依中央警察大學學生（員）申訴評議委員會設置及處理要點第7點規定，於收受獎懲令次日起10日內以書面提出申訴。

- 簽文方式與以前一樣，不須取號。
- 獎懲令稿以系統列印，多稿時請於**上方註記稿1、稿2...並於最後1稿核章(主管也要核章)**。
- 每頁間請**蓋騎縫章**。
- 請**檢附相關佐證資料**，迎新送舊或研討會請檢附計畫或工作分配表，並請**製作分級敘獎一覽表(參考額度標準表)**。

線上獎懲令發布流程



資料登錄注意事項

- 發文後信件通知(學生、隊部、建立者)。
- 如有紙本需求，可列印後核章。
- 本案如有問題可洽訓育組承辦人：
 - 中隊長陳穎瑤，分機：4147。
 - 組員方鵬杰，分機：4194。

☒ 來源: 中央警察大學 <student1@mail.cpu.edu.tw> [+](#)
標題: 學生獎懲資料發布通知
日期: Fri, 17 Dec 2021 18:29:15

您好，目前有新的獎懲令發布，請上總隊生活教育暨知識管理資訊系統查詢。



THE END

謝謝大家

